

«АКТИОН»

Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Акцион»



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)

**«НАЛОГОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И СОПРОВОЖДЕНИЕ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК
В КОМПАНИЯХ НА УСН»**
(объем 40 академических часа(ов))

г. Москва

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на освоение (совершенствование) профессиональных компетенций, необходимых для осуществления следующих трудовых функций:

- итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
- ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование

В результате освоения программы слушатель будет:

знать:

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

- судебную практику по налогообложению;

- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;

- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.

уметь:

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте;

- оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта;

- анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами.

2. **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** – Профессиональный стандарт 08.002 Бухгалтер (рег. № 103н).

3. **ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ** - 40 академических часа(ов), 1 месяц.

4. **ФОРМА ОБУЧЕНИЯ** - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик)	Часы			Формы контроля
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Камеральные и встречные проверки в компаниях на УСН	20	6	14	-
2.	Выездные проверки в компаниях на УСН	18	4	14	-
A	Итоговая аттестация	2	-	2	зачет
	ИТОГО:	40	10	30	-

6. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

6.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Часы			
		Всего часов	Аудиторные		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	<i>Камеральные и встречные проверки в компаниях на УСН</i>	20	6	-	14
1.1.	Как на камеральной проверке составить пояснения и какие документы готовить	8	2	-	6
1.2.	Что отвечать, если получили запрос на "встречке"	8	2	-	6
1.3.	Инспекция штрафует за непредставление пояснений и документов: как оспорить штраф	4	2	-	2
2.	<i>Выездные проверки в компаниях на УСН</i>	18	4	-	14
2.1.	Как избежать выездной проверки и что делать, если ее уже назначили	9	2	-	7
2.2.	Чем заканчивается выездная проверка компаний на УСН и что делать, если не согласны с итогами	9	2	-	7
	ИТОГО:	38	10	-	28

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

Тема 1.1. Как на камеральной проверке составить пояснения и какие документы готовить

Что ищут инспекторы на камеральных проверках отчетности компаний на УСН. Когда инспекция вправе требовать пояснения на камералках отчетности компаний на УСН. Когда инспекторы запросят документы на камералке. ИФНС незаконно запросила документы: как ответить. Что делать, если не успеете ответить на требование или документов нет.

Тема 1.2. Что отвечать, если получили запрос на "встречке"

Когда инспекторы вправе требовать информацию о контрагенте. Четыре примера, когда инспекторы незаконно требуют документы на встрече.

Тема 1.3. Инспекция штрафует за непредставление пояснений и документов: как оспорить штраф

Когда инспекторы могут оштрафовать за непредставление пояснений и документов и как оспорить штраф.

Тема 2.1. Как избежать выездной проверки и что делать, если ее уже назначили

За какими показателями следить, чтобы избежать выездной проверки. Как действовать, если инспекторы пришли с выездной проверкой. Как вести себя на допросе и не выдать лишней информации. Как защитить компанию, если инспекторы проводят выемку.

Тема 2.2. Чем заканчивается выездная проверка компаний на УСН и что делать, если не согласны с итогами

Что будет после того, как проверка закончилась. Какие недоработки инспекторов в акте проверки можно использовать для защиты компании. Как грамотно подать возражения к акту и написать жалобу на решение. Какие нарушения находят на выездных проверках компаний на УСН: разбираем 3 кейса.

7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля - тестирование из общего числа вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит не менее, чем на 8 вопросов задания для самоконтроля.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ

2. Приказ ФНС России от 24.04.2019 N ММВ-7-2/204@ "Об утверждении формы и формата представления уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации) в электронной форме"
3. Приказ ФНС России от 24.05.2021 N ЕД-7-15/513@ "Об утверждении форм, порядков заполнения, форматов и порядка представления реестров документов, подтверждающих право налогоплательщика на налоговые льготы, в электронной форме"
4. Приказ ФНС России от 07.11.2018 N ММВ-7-2/628@ "Об утверждении форм документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки, требований к документам, представляемым в налоговый орган на бумажном носителе, порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов, требований к составлению акта налоговой проверки, требований к составлению акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации)"

9. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 8 вопросов.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (установленного образца).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ – программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

11. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Бовша Н.В., преподаватель НОЧУ ОДПО «Актион»
2. Ченцова Ю., аттестованный налоговый консультант, основатель CEO JTLconsulting