

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ОДПО
«Акцион»



Д.А. Зайцев
«31» октября 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)
**«АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ ПОВЕДЕНИЯ: ПРОФИЛАКТИКА И
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»**
(объем 40 академических часа(ов))

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на освоение (совершенствование) профессиональных компетенций, необходимых для реализации и контроля мер по предупреждению коррупции в организации.

В результате освоения программы слушатель будет:

знать:

- понятие, признаки и виды коррупции;
- подходы к пониманию коррупции, причины ее возникновения и негативные последствия;
- основные положения международных правовых актов в области противодействия коррупции;
- основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции;
- положения действующих федеральных законов, нормативных правовых актов Президента и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;
- основные принципы противодействия коррупции;
- организационные основы противодействия коррупции;
- основные антикоррупционные стандарты поведения;
- меры ответственности за коррупционные правонарушения.

уметь:

- анализировать и использовать в своей деятельности нормативные правовые акты в области противодействия коррупции;
- определять в действиях признаки коррупционных правонарушений;
- идентифицировать коррупционные правонарушения в конкретной жизненной ситуации;
- реализовать меры по профилактике коррупции;
- соблюдать нормативные правовые акты России в области противодействия коррупции в своей деятельности;
- разрабатывать систему антикоррупционного комплаенса по ISO 37001 и ISO 37301;
- оценивать коррупционные риски, которые могут возникать при исполнении должностных обязанностей.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ - 40 академических часа(ов), 2 месяца.

3. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик) | Часы | | | Формы контроля |
|----------|---|-------------|------------|------------------------|----------------|
| | | Всего часов | Аудиторные | Самостоятельная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предупреждение коррупции | 9 | 3 | 6 | - |
| 2. | Организация противодействия коррупции | 14 | 4 | 10 | - |
| 3. | Ответственность за коррупционные преступления | 16 | 6 | 10 | - |
| <i>A</i> | <i>Итоговая аттестация</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>зачет</i> |
| | ИТОГО: | 40 | 13 | 27 | - |

5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

5.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

| № | Наименование разделов | Часы |
|---|-----------------------|------|
|---|-----------------------|------|

| п/п | | Всего часов | Аудиторные | | Самостоятельная работа |
|-----------|---|-------------|------------|----------------------|------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | <i>Предупреждение коррупции</i> | 9 | 3 | - | 6 |
| 1.1. | Коррупция как угроза безопасности | 4 | 1 | - | 3 |
| 1.2. | Антикоррупционные стандарты поведения | 5 | 2 | - | 3 |
| 2. | <i>Организация противодействия коррупции</i> | 14 | 4 | - | 10 |
| 2.1. | Меры профилактики коррупции | 6 | 2 | - | 4 |
| 2.2. | Антикоррупционный комплаенс | 8 | 2 | - | 6 |
| 3. | <i>Ответственность за коррупционные преступления</i> | 16 | 6 | - | 10 |
| 3.1. | Общие сведения об ответственности | 4 | 2 | - | 2 |
| 3.2. | Административная ответственность | 6 | 2 | - | 4 |
| 3.3. | Уголовная ответственность | 6 | 2 | - | 4 |
| | ИТОГО: | 39 | 13 | - | 26 |

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

Тема 1.1. Коррупция как угроза безопасности

Что такое коррупция: понятие, признаки и виды. Какие нормативные документы регулируют борьбу с коррупцией. Как работнику соответствовать антикоррупционным требованиям.

Тема 1.2. Антикоррупционные стандарты поведения

Как принимать и дарить подарки, связанные с работой. Как соблюсти правила делового гостеприимства. Как уведомить о склонении к коррупционному правонарушению. Как организовать совместную работу родственников.

Тема 2.1. Меры профилактики коррупции

Как профилировать коррупцию при помощи "горячей линии". Как провести антикоррупционное обучение сотрудников. Как провести внутреннее антикоррупционное расследование.

Тема 2.2. Антикоррупционный комплаенс

Что такое антикоррупционный комплаенс. Как выявить и оценить коррупционные риски: составляем реестр и карту. Какие локальные акты помогут в борьбе с коррупцией

Как назначить ответственного сотрудника.

Тема 3.1. Общие сведения об ответственности

Какой состав преступления. Виды ответственности. По каким статьям накажут.

Тема 3.2. Административная ответственность.

За что привлекают к административной ответственности. Кого могут привлечь к административной ответственности. Виды наказания.

Тема 3.3. Уголовная ответственность

За что привлекают к уголовной ответственности. Кого могут привлечь к уголовной ответственности. Виды наказания.

6. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля - тестирование из общего числа вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит не менее, чем на 10 вопросов задания для самоконтроля.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ:

1. Уголовный кодекс РФ
2. Положение Банка России от 16.12.2003 № 242-П
3. Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах

4. Информационное письмо Банка России от 24.12.2020 № ИН-06-14/180
5. О рекомендациях руководителям службы внутреннего контроля, службы внутреннего аудита, службы управления рисками финансовых организаций
6. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2780) (ратифицирована Федеральным законом от 8 марта 2006 г. № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 12, ст. 1231)
7. Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок от 21 ноября 1997 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 17, ст. 1899)
8. Стандарты ISO: 37001 и 37301

8. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 7 вопросов.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (установленного образца).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ – программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

10. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Журба Т.О., комплаенс-офицер
2. Пронин С.А., комплаенс-офицер, ведущий эксперт Системы Комплаенс
3. Саушкин Д.В., адвокат, старший партнер адвокатского бюро "ZKS"