



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)
**«БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ В 1С: ИНСТРУМЕНТЫ, КАК НАЙТИ И
ОБЕЗВРЕДИТЬ ОШИБКИ ДЛЯ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»**
(объем 40 академических часа(ов))

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности:

- ведение бухгалтерского (бюджетного) учета по единым требованиям к государственным (муниципальным) учреждениям;
- сопоставление правил ведения учета в федеральных стандартах для госсектора и инструкциях по учету и отчетности для бюджетных, автономных, казенных учреждений;
- разработка первичной документации для контроля за фактами хозяйственной жизни. Проверка первичных учетных документов на соответствие требованиям законодательства;
- отражение фактов хозяйственной жизни бухгалтерскими записями с учетом актуальной детализации КОСГУ;
- подготовка отчетных форм и сверка показателей по контрольным соотношениям;
- проведение инвентаризации и оформление ее результатов;
- настройка бухгалтерской программы для корректного отражения бухгалтерской отчетности;
- формирование бухгалтерской справки и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия государственного учреждения».

2. **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** – профессиональный стандарт 08.002 Бухгалтер (рег. № 309).

3. **ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ** - 40 академических часа(ов), 1 месяц.

4. **ФОРМА ОБУЧЕНИЯ** - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик)	Часы			Формы контроля
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Группировка и отбор информации в оборотно-сальдовой ведомости и других универсальных отчетах программы 1С	15	6	9	-
2.	Анализ учета и выявление ошибок в специализированных отчетах 1С	14	5	9	-
3.	Настройка технологического анализа с целью автоматической проверки базы в 1С	10	4	6	-
A	Итоговая аттестация	1	-	1	зачет
	ИТОГО:	40	15	25	-

6. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

6.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Часы			
		Всего часов	Аудиторные		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.1	Группировка и отбор информации в оборотно-сальдовой ведомости и других универсальных отчетах программы 1С	15	6	-	9

1.2.	Анализ учета и выявление ошибок в специализированных отчетах 1С	14	5	-	9
1.3.	Настройка технологического анализа с целью автоматической проверки базы в 1С	10	4	-	6
	ИТОГО:	39	15	-	24

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ.

Тема 1.1. Группировка и отбор информации в оборотно-сальдовой ведомости и других универсальных отчетах программы 1С:

- анализ оборотно-сальдовой ведомости;
- отчет «Анализ субконто»;
- отчет «Анализ счета»;
- отчеты «Карточка счета» и «Карточка субконто»;
- отчет «Оборотный баланс»;
- отчет «Обороты счета».

Тема 1.2. Анализ учета и выявление ошибок в специализированных отчетах 1С:

- как специализированные отчеты помогут выявить ошибки по участкам учета;
- как отследить ошибки через помощника по учету основных средств.

Тема 1.3. Настройка технологического анализа с целью автоматической проверки базы в 1С:

- как настроить технологический анализ, чтобы найти ошибки;
- что полезного даст межформенный контроль отчетных форм.

7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля — тестирование из 10 вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит на все вопросы задания для самоконтроля.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ - РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:

8.1.НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Бюджетный кодекс РФ, принятый Государственной Думой 17.07.1998;
2. Налоговый кодекс РФ, принятый Государственной Думой 16.07.1998 ;
3. Приказ Казначейства России от 17.10.2016 № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»;
4. Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы"»;
5. Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 122н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют"»;
6. Приказ Минфина России от 08.06.2018 № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
7. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"»;
8. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты"»;
9. Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
10. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора"»;
11. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства"»;

12. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов"»;
13. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности"»;
14. Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы"»;
15. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы"»;
16. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Затраты по заимствованиям"»;
17. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах"»;
18. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу"»;
19. Приказ Минфина России от 16.12.2020 № 310н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Биологические активы"»;
20. Приказ Минфина России от 29.09.2020 № 223н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам"»;
21. Приказ Минфина России от 30.10.2020 № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность"»;
22. Приказ Минфина России от 15.06.2021 № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Государственная (муниципальная) казна"»;
23. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
24. Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»;
25. Приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
26. Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;
27. Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
28. Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
29. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
30. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
31. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
32. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8.2. ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Бухгалтерская справочная система «Система Госфинансы» <https://www.gosfinansy.ru/>
2. Федеральные стандарты для госсектора <http://fedstandart.ru/>

3. Электронный журнал «Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах» <https://e.budzhetvo.ru/>
4. Электронный журнал «Учет в учреждении» <https://e.budgetnik.ru/>
5. Электронный журнал «Зарплата в учреждении» <https://e.zpbudgetnik.ru/>
6. Специализированный информационный портал <https://www.budgetnik.ru/>.
7. Сервис, чтобы определить КВД, КВР и КОСГУ <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/127228/>
8. Электронная библиотека записей специализированных вебинаров «Видеосеминары» <http://video.budgetnik.ru/>
9. Сервис «Учетная политика» <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/150/213/>

8.3. РЕКОМЕНДОВАНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Федеральные стандарты госсектора 2018–2025 годов с комментариями // Система Госфинансы // <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/103302/>;
2. Сопоставительные таблицы по бюджетной классификации, в том числе увязка КВР и КОСГУ // Система Госфинансы // <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/123209/actual/>;
3. Е. А. Кадыш, И. В. Фадеева, С. Ю. Рыженкова. Государственные и муниципальные учреждения: учет в «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8» на практических примерах. М: 1С.Паблишин. 2022;
4. Анализ и исправление ошибок в бухгалтерском учете государственных и муниципальных учреждений. Применение «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8». М: 1С.Паблишин. 2021;
5. Бухгалтерская и бюджетная отчетность государственных и муниципальных учреждений в «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8». М: 1С.Паблишин. 2021;
6. Учетная политика государственных и муниципальных учреждений. Применение «1С:Бухгалтерии государственного учреждения 8». М: 1С.Паблишин. 2021;
7. Кондраков Н.П.: Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА-М, 2012;
8. Керимов В.Э.: Бухгалтерский управленческий учет. - М.: Дашков и К, 2010;
9. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н.: Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных учреждениях. - М: Проспект, 2010;
10. Кондраков Н.П.: Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА-М, 2010;
11. Леевик Ю.С.: Бухгалтерский финансовый учет. - СПб.: Питер, 2010;
12. Маренков Н.Л.: Вступление в профессию бухгалтер. - М: Флинта, 2010;
13. Орлова Т.М.: Практикум по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности. - М.: КНОРУС, 2010;
14. Островский О.М.: Учет нематериальных активов. - СПб.: Питер, 2010;
15. Пикуза В.И.: Экономические и финансовые расчеты в Excel. - СПб.: Питер, 2010;
16. Терентьева Т.В.: Теория бухгалтерского учета. - М.: Вузовский учебник, 2008.

9. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 7 вопросов из 10.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке (установленного образца).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ - программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

11. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Казанцева Ю.Е., начальник финансово-экономического отдела ФКУ ЦНТЛ ФСИН России;

2. Наталья Стахнева, сертифицированный специалист по работе с программами 1С в госучреждениях
3. Фуцай О. В., эксперт по бухгалтерскому учету для государственных (муниципальных) учреждений.