
«АКТИОН»

Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Акцион»



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)

**«ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА: ОРГАНИЗАЦИЯ, ПРОВЕДЕНИЕ,
ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ»**
(объем 24 академических часа(ов))

г. Москва

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на освоение (совершенствование) компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по исполнению требований охраны труда.

В результате освоения программы слушатель будет:

знать:

- требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами.

уметь:

- проводить вводный инструктаж по охране труда;
- формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда;

- выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим;

- разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ - 24 академических часа(ов), 1 месяц.

3. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик)	Часы			Формы контроля
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Требования охраны труда	5	2	3	-
2.	Обучение внутри организации	13	5	8	-
3.	Обучение в учебном центре	5	2	3	-
A	Итоговая аттестация	1	-	1	зачет
	ИТОГО:	24	9	15	-

5. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

5.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Часы			
		Всего часов	Аудиторные		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Требования охраны труда	5	2	-	3
1.1.	Обучение по охране труда	5	2	-	3
2.	Обучение внутри организации	13	5	-	8
2.1.	Порядок обучения по ОТ: чему обучить сотрудников	6	2	-	4
2.2.	Итоги обучения: фиксируем результаты	4	2	-	2
2.3.	Шпаргалка по инструктажам: кому и когда проводить	3	1	-	2
3.	Обучение в учебном центре	5	2	-	3

3.1.	Как обучить сотрудников силами учебного центра	5	2	-	3
	ИТОГО:	23	9	-	14

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

Тема 1.1. Обучение по охране труда

Кто несет ответственность за обучение по охране труда. Новый порядок обучения по охране труда: как запланировать мероприятия до 2028 года.

Тема 2.1. Порядок обучения по ОТ: чему обучить сотрудников

Обучение по охране труда: кого и где обучить. Как правильно создать комиссию по ОТ, чтобы не получить штраф. Что требуется знать работникам рабочих профессий. Как провести стажировку на рабочем месте. Как провести обучение по первой помощи. Как организовать обучение по использованию СИЗ.

Тема 2.2. Итоги обучения: фиксируем результаты

Как зарегистрироваться на портале Минтруда. Реестр работодателей: какие документы подготовить. Протокол проверки знаний: фиксируем результаты обучения. Тестирование ЕИСОТ: кто обязан проходить и как подготовиться. Как передать сведения в реестр обученных по ОТ.

Тема 2.4 Шпаргалка по инструктажам: кому и когда проводить

Как проводить и оформлять инструктажи. Как контролировать сроки инструктажей. Четыре совета для ответственных за вводный инструктаж. Как провести первичный и повторный инструктажи на рабочем месте. Целевой инструктаж: кто проводит и как контролировать. Как организовать внеплановый инструктаж.

Тема 3.1. Как обучить сотрудников силами учебного центра

Кого обязательно обучить в УЦ. Как выбрать учебный центр и подготовить ТЗ, чтобы обучить всех сотрудников. Результаты обучения: какие документы ждать от учебного центра. Проверяем, что УЦ внес данные в реестр Минтруда.

6. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля - тестирование из общего числа вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит не менее, чем на 10 вопросов задания для самоконтроля.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ - НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» Федеральный Закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 2. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
 3. «Уголовный кодекс Российской Федерации» Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
 4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 №438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»;
 5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда»;
 6. Федеральный закон от 02.07.2021 № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».
 7. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».
- Постановление Правительства РФ от 16.12.2021 № 2334 «Об утверждении Правил аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда».

8. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 85% вопросов.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (установленного образца).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ – программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

10. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Анкудинова Н.А. – Директор образовательных проектов Группы Кадры и Охрана труда НОЧУ ОДПО «Актион».
2. Варламова Т.Е. – Редактор-эксперт образовательных проектов Группы Кадры и Охрана труда НОЧУ ОДПО «Актион».