

«АКТИОН»

Негосударственное образовательное частное учреждение организации дополнительного профессионального образования «Акцион»



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)
**«ВСЕРОССИЙСКАЯ АТТЕСТАЦИЯ БУХГАЛТЕРОВ ДЛЯ КРУПНОГО БИЗНЕСА -
2024»**
(объем 120 академических часа(ов))

г. Москва

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Программа направлена на освоение (совершенствование) профессиональных компетенций, необходимых для осуществления следующих трудовых функций:

- ведение бухгалтерского учета предприятия;
- составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- ведение налогового учета и составление налоговой отчетности;
- проведение финансового анализа.

2. **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** – Профессиональный стандарт 08.002 Бухгалтер.

3. **ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ** - 120 академических часа(ов), 3 месяца.

4. **ФОРМА ОБУЧЕНИЯ** - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик)	Часы			Формы контроля
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Изменения	20	5	15	-
2.	ФСБУ и бухотчетность	25	7	18	-
3.	Расчетный счет и касса	20	5	15	-
4.	Налоги и отчетность	23	5	18	-
5.	Взаимодействие с ФНС и проверки	20	5	15	-
6.	Специальное регулирование	10	2	8	-
A	Итоговая аттестация	2	-	2	зачет
	ИТОГО:	120	29	91	-

6. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

6.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Часы			
		Всего часов	Аудиторные		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Изменения	20	5	-	15
1.1.	Текущие изменения в работе	20	5	-	15
2.	ФСБУ и бухотчетность	25	7	-	18
2.1.	ФСБУ «Капитальные вложения»	8	2	-	6
2.2.	ФСБУ «Нематериальные активы»	9	3	-	6
2.3.	ФСБУ «Инвентаризация»	8	2	-	6
3.	Расчетный счет и касса	20	5	-	15
3.1.	ККТ и расчеты наличными	10	3	-	7
3.2.	Отношения с банками	10	2	-	8
4.	Налоги и отчетность	23	5	-	18
4.1.	Расчет и уплата налога на прибыль	7	2	-	5

4.2.	Имущественные налоги	7	2	-	5
4.3.	Практикум по НДС	9	1	-	8
5.	<i>Взаимодействие с ФНС и проверки</i>	20	5	-	15
5.1.	Ответы на требования и общение с налоговой	20	5	-	15
6.	<i>Специальное регулирование</i>	10	2	-	8
6.1.	Новые правила налогового мониторинга и другие изменения, которые затронут работу крупных компаний	10	2	-	8
	ИТОГО:	118	29	-	89

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

Тема 1.1. Текущие изменения в работе

Новые требования к путевым листам с 1 сентября. Какие разрывы по НДС и взносам ищут налоговики. Обязательный переход на машиночитаемые доверенности. Что проверить в воинском учете этой осенью. Как изменятся уведомления о налогах и взносах. Чем опасны ошибки в уведомлениях и как их исправить. Как свериться с инспекцией по ЕНС и вернуть переплату.

Тема 2.1. ФСБУ «Капитальные вложения»

Что изменилось в учете капвложений. Как теперь отражать капвложения в НИОКР.

Тема 2.2. ФСБУ «Нематериальные активы»

Что теперь относить к НМА. Как амортизировать НМА по новым правилам. Когда переоценивать нематериальные активы. Как перейти на новый стандарт.

Тема 2.3. ФСБУ «Инвентаризация»

Когда начать применять новый ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация»: в чем его плюсы и минусы. Что закрепить в учетной политике в части перехода на ФСБУ 28/2023. Что и как проверяют при инвентаризации по ФСБУ 28/2023: в чем особенность для каждого вида объекта. Когда инвентаризация обязательна и в какие сроки ее провести. Как создать

Тема 3.1. ККТ и расчеты наличными

Как проводят проверки онлайн-касс. Как обжаловать проверки применения ККТ. Кого освободят от применения ККТ, а кого нет. Новые реквизиты в чеках и правила печати бумажных чеков.

Тема 3.2. Отношения с банками

Как работает система банковского контроля. Какие операции подпадают под усиленный банковский контроль: как подстраховать компанию. Как по-новому банки контролируют налоговые платежи: что спрашивают и как отвечать. Какие операции банк признает сомнительными.

Тема 4.1. Расчет и уплата налога на прибыль

Как считать налог на прибыль по новым правилам. Спорные расходы при расчете налога на прибыль. Специальные правила для курсовых разниц.

Тема 4.2. Имущественные налоги

Новый алгоритм расчета налога на имущество. Транспортный налог: уточнили порядок уплаты. Как рассчитать земельный налог с 2024 года.

Тема 4.3. Практикум по НДС

Что изменилось в расчете НДС. Спорные вопросы при расчете НДС. Разрывы по НДС: как их избежать и объяснить. Как проверить и подписать декларацию по НДС. Как прослеживаемость и ВЭД влияют на НДС.

Тема 5.1. Ответы на требования и общение с налоговой

Мастер-класс: как пройти камеральную проверку без доначислений и штрафов. Какие пояснения могут запросить инспекторы при расхождении в декларациях. Как инспекторы по-новому отбирают кандидатов на выездную или тематическую проверку. Практический кейс по теме «Ответы на требования и общение с налоговой».

Тема 6.1. Новые правила налогового мониторинга и другие изменения, которые затронут работу крупных компаний

Когда ФНС проверит цены и какие документы запросит. Что такое налоговый мониторинг и условия для перехода.

7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля - тестирование из общего числа вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит не менее, чем на 10 вопросов задания для самоконтроля.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

8.1. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Воробьева Е.В. Расчет по форме 6-НДФЛ. Правила заполнения, практические примеры. — М.: АйСи Групп, 2021
2. Ильин А.Ю. Налог на прибыль организаций. Актуальные вопросы налогообложения. — М.: Проспект, 2021
3. Касьянова Г.Ю. Документооборот в бухгалтерском и налоговом учёте. — М.: АБАК, 2022
4. Крутякова Т.Л. НДС. Практика исчисления и уплаты. — М.: АйСи Групп, 2021
5. Кукукина И.Г., Мошкарин М.В.: Оценка имущества. Материальные и нематериальные активы, бизнес. — М.: ИНФРА-М, 2021
6. Потапова Е.А. Бухгалтерский учет. Конспект лекций. Учебное пособие. — М.: Проспект, 2022
7. Сигидов Ю.И., Калашникова Е.В., Хорольская Т.Е. Первичная учетная документация. Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2022.

8.2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. Налоговый кодекс
2. Трудовой кодекс

9. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 17 вопросов.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (установленного образца).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ – программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

11. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Солдатова О.Б., ведущий эксперт журнала «Главбух»
2. Пятинский А.С., кандидат экономических наук, преподаватель НОЧУ ОДПО «Аktion»
3. Сумина Е.Е., преподаватель НОЧУ ОДПО «Аktion»
4. Юдин А.В., ведущий эксперт журнала «Главбух»