



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)

**«ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ И
АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СО ВСЕМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ»**
(объем 40 академических часа(ов))

1. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы слушатель будет:

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете;
- федеральные стандарты учета и отчетности в госсекторе;
- судебная практика по вопросам бухгалтерского учета;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- нормативно-правовые документы о бухгалтерской (финансовой) отчетности в бюджетной сфере;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- судебная практика по спорам, связанным с совершаемыми фактами хозяйственной жизни.

уметь:

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику;
- вести контроль за входящими и исходящими первичными учетными документами;
- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- заполнять формы бухгалтерской отчетности согласно требованиям федеральных стандартов;
- проверять правильность показателей в отчетных формах посредством их сверки через контрольные соотношения;
- организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни;
- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля учреждения.

2. **НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** – Профессиональный стандарт 08.002 Бухгалтер (рег. № 309).

3. **ТРУДОЕМКОСТЬ И СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ** - 40 академических часа(ов), 1 месяц.

4. **ФОРМА ОБУЧЕНИЯ** - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин / модулей (в том числе практик)	Часы			Формы контроля
		Всего часов	Аудиторные	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
1.	Годовая отчетность: как отчитаться о финансовом результате, составить баланс и справку к нему	15	7	8	-
2.	Формы для квартальной и полугодовой отчетности	13	5	8	-
3.	Пояснительная записка и приложения к ней	11	4	7	-
A	Итоговая аттестация	1	-	1	зачет
	ИТОГО:	40	16	24	-

6. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

6.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ ПРОГРАММЫ

№	Наименование разделов	Часы
---	-----------------------	------

п/п		Всего часов	Аудиторные		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Годовая отчетность: как отчитаться о финансовом результате, составить баланс и справку к нему	15	7	-	8
2.	Формы для квартальной и полугодовой отчетности	13	5	-	8
3.	Пояснительная записка и приложения к ней	11	4	-	7
	ИТОГО:	39	-	-	23

6.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Годовая отчетность: как отчитаться о финансовом результате, составить баланс и справку к нему:

отчет о финансовых результатах;
бухгалтерский баланс;
справка по забалансовым счетам.

Тема 2. Формы для квартальной и полугодовой отчетности:

сведения об изменениях остатков валюты баланса;
отчет об исполнении плана ФХД;
отчет о принятых обязательствах;
отчет о движении денежных средств.

Тема 3. Пояснительная записка и приложения к ней:

текстовая часть пояснительной записки;
сведения по дебиторской и кредиторской задолженности;
сведения об остатках денежных средств;
сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам.

7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

В процессе обучения с целью проверки качества освоения материала и закрепления пройденных тем слушателю предлагается задание для самоконтроля - тестирование из общего числа вопросов, относящихся к материалам пройденного раздела. Доступ к материалам следующего раздела слушатель получает после того, как ответит не менее, чем на 7 вопросов задания для самоконтроля.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

8.1. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Федеральные стандарты госсектора 2018–2025 годов с комментариями // Система Госфинансы // <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/103302/>;
2. Сопоставительные таблицы по бюджетной классификации, в том числе увязка КВР и КОСГУ // Система Госфинансы // <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/123209/actual/>;
3. Как составить и сдать годовую отчетность // Система Госфинансы // <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/130297/>;
4. Кондраков Н.П.: Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА-М, 2012
5. Керимов В.Э.: Бухгалтерский управленческий учет. - М.: Дашков и К, 2010
6. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н.: Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных учреждениях. - М: Проспект, 2010
7. Кондраков Н.П.: Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА-М, 2010
8. Кузьмина М.С.: Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы. - М.: КНОРУС, 2010
9. Леевик Ю.С.: Бухгалтерский финансовый учет. - СПб.: Питер, 2010
10. Логинова Е.Ю.: Искусство управления в малом бизнесе. - М.: Дашков и К, 2010
11. Маренков Н.Л.: Вступление в профессию бухгалтер. - М: Флинта, 2010
12. Орлова Т.М.: Практикум по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности. - М.: КНОРУС, 2010
13. Островский О.М.: Учет нематериальных активов. - СПб.: Питер, 2010

14. Пикуза В.И.: Экономические и финансовые расчеты в Excel. - СПб.: Питер, 2010
15. Терентьева Т.В.: Теория бухгалтерского учета. - М.: Вузовский учебник, 2008
16. Фирстова С.Ю.: Вмененка и упрощенка 2008. - М.: Омега-Л, 2008
17. Чернюк А.А.: Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. - Минск: Высшая школа, 2008
18. Швецкая В.М.: Бухгалтерский учет. – М.: Дашков и К, 2008
19. Анциферова И.В.: Бухгалтерский финансовый учет. - М.: Дашков и К, 2007
20. Астахов В.П. : Бухгалтерский (финансовый) учет. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007
21. Учет налогов. Комментарий к Налоговому кодексу РФ. Главы 21, 23, 24, 25, 28. – Екб.: Налоги и финансовое право, 2006
22. Герасимов В.Г.: Экономическая теория в структурно-логических схемах. - Белгород: БелГУ, 2006
23. Гл. ред. А.Л. Шестаков: Вестник Южно-Уральского государственного университета. - Челябинск: Южно-Уральский государственный университет, 2006
24. Дейнекин В.Н.: Бухгалтерское дело. - Белгород: БелГУ, 2006

8.2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. Бюджетный кодекс РФ, принятый Государственной Думой 17.07.1998;
2. Гражданский кодекс РФ, принятый Государственной Думой 22.12.1995;
3. Земельный кодекс РФ, принятый Государственной Думой 28.09.2001;
4. Инструкция ЦБ РФ от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов»;
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях, принятый Государственной Думой 20.12.2001;
6. Налоговый кодекс РФ, принятый Государственной Думой 16.07.1998;
7. Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы"»;
8. Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 122н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют"»;
9. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"»;
10. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты"»;
11. Приказ Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
12. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора"»;
13. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства"»;
14. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов"»;
15. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности"»;
16. Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы"»;
17. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы"»;
18. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Затраты по займам"»;

19. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах"»;
20. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу"»;
21. Приказ Минфина России от 16.12.2020 № 310н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Биологические активы"»;
22. Приказ Минфина России от 29.09.2020 № 223н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам"»;
23. Приказ Минфина России от 30.10.2020 № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность"»;
24. Приказ Минфина России от 15.06.2021 № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Государственная (муниципальная) казна"»;
25. Приказ Минфина России от 30.12.2015 № 221н «О Порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета»;
26. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
27. Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»;
28. Приказ Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;
29. Приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
30. Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;
31. Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;
32. Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
34. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
35. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
36. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

8.3. ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ:

1. Бухгалтерская справочная система «Система Госфинансы» <https://www.gosfinansy.ru/>
2. Федеральные стандарты для госсектора <http://fedstandart.ru/>
3. Электронный журнал «Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах» <https://e.budzheto.ru/>
4. Электронный журнал «Учет в учреждении» <https://e.budgetnik.ru/>
5. Электронный журнал «Зарплата в учреждении» <https://e.zpbudgetnik.ru/>
6. Специализированный информационный портал <https://www.budgetnik.ru/>.
7. Сервис, чтобы определить КВД, КВР и КОСГУ <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/16/127228/>

8. Электронная библиотека записей специализированных вебинаров «Видеосеминары» <http://video.budgetnik.ru/>

Сервис «Учетная политика» <https://vip.gosfinansy.ru/#/document/150/213/>

9. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения программы осуществляется по результатам прохождения итоговой аттестации. Аттестованным считается слушатель, ответивший правильно не менее, чем на 7 вопросов.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование проводится на платформе дистанционного обучения, результат подсчитывается автоматически. Тест состоит из вопросов, случайным образом выбираемых системой дистанционного обучения из общего числа утвержденных вопросов, так чтобы в тесте были представлены вопросы по всем темам. Ответ не зачитывается при выборе неверного варианта ответа, а также при одновременном указании правильного и неправильного вариантов.

Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации (установленного образца).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРОГРАММЫ – программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

11. СОСТАВИТЕЛИ:

1. Бычков С. С., заместитель директора Департамента бюджетной методологии Минфина России.
2. Казанцева Ю.Е., начальник финансово-экономического отдела ФКУ ЦНТЛ ФСИН России
Фуцай О. В., эксперт по бухгалтерскому учету для государственных (муниципальных) учреждений.